

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МБОУ СОШ № 8 им. П.А. Щипанова  
города Кузнецка  
Протокол № 2  
От « 20 » 08 20 20



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ СОШ № 8 им.  
П.А. Щипанова города Кузнецка  
С.В. Шалькина  
Приказ № 620-08  
От « 01 » 09 20 20

## **ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖБИБЛИОТЕЧНОМ АБОНЕМЕНТЕ**

**Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 8  
имени Павла Александровича Щипанова города  
Кузнецка  
(МБОУ СОШ № 8 им. П.А. Щипанова города  
Кузнецка)**

Настоящее положение разработано на основании следующих документов:

- ФЗ РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 1994 года Лв 78-ФЗ «О библиотечном деле», с изменениями на 3 июля 2016 года (Хрсакция, действующая с 3 октября 2016 года);

- «Положением о национальной системе межбиблиотечного абонементов и доставки документов Российской Федерации» (Москва, 2003 г. определяющими государственную политику в области культуры, информации и библиотечного дела.

## 1. Основные положения

1.1. Основные понятия, используемые в настоящем положении:

1. **Межбиблиотечный абонент (далее по тексту МБА)**- абонемент, основанный на взаимном использовании документов из фондов других библиотек образовательных организаций, подведомственных министерству образования Пензенской области, во временное безвозмездное пользование при их отсутствии в данном фонде в порядке взаимного использования библиотечных ресурсов (информационного обмена).

2. **Фондодержатель** - образовательная организация, назначенная приказом министерства образования Пензенской области, располагающая фондом документов и имеющая право выдавать документы заинтересованным пользователям образовательных организаций, подведомственных министерству образования Пензенской области.

3. **Документ**- материальный носитель в зафиксированной на нем в любой форме информацией в виде текста, звукозаписи, изображения и их сочетания, которые имеет реквизиты, позволяющие его идентифицировать и предназначен для передачи во времени и в пространстве в целях общественного использования и хранения.

4. **Пользователь** - физическое или юридическое лицо, пользующиеся услугами библиотеки.

5. **Абонент МБА** - образовательная организация, зарегистрированная определенным фондодержателем, как его постоянный пользователь путем открытия абонемента.

6. **Заказ по МБЛ** - переданный фондодержателю запрос абонента МБА на конкретный документ, в соответствии с порядком функционирования системы межбиблиотечного абонементов и доставки документов в Пензенской области.

7. **Выдача по МБА** - выдача во временное пользование оригиналов документов по заказам абонентов МБЛ.
8. **Система межбиблиотечного абонеента** и доставки документов в Пензенской области действует в целях обеспечения обучающихся общеобразовательных организаций фондом документов (см. выше) в т.ч. учебниками и созданием благоприятных условий для размещения и использования библиотечных ресурсов библиотек общеобразовательных организаций.

## **2. Порядок открытия абонеента системы межбиблиотечного абонеента Пензенской области:**

2.1. Абонеент на право обслуживания по МБА может быть открыт общеобразовательной организацией, подведомственной министерству образования Пензенской области.

2.2. Абонентом МБА может стать только та общеобразовательная организация, в которой по приказу директора общеобразовательной организации назначен сотрудник библиотеки, отвечающий за работу МБА и несущий ответственность за получаемую литературу («ответственное лицо»).

2.3. Обслуживание абонентов в региональной системе МБА Пензенской области осуществляется на договорной основе.

## **3. Функции фондодержателей МБА МБОУ СОШ № 8 им. П.А. Щипанова города Кузнецка.**

3.1. Фондодержатель МБА МБОУ СОШ № 8 им. П.А. Щипанова города Кузнецка выполняет библиотечное обслуживание по межбиблиотечному абонеенту, включающее в себя предоставление следующих услуг:

- обеспечивает максимально полное и оперативное предоставление документов по запросам абонентов МБА Пензенской области;
- выдает заказ, не превышающий общую потребность заявок общеобразовательной организации в учебниках;
- предоставляет абоненту МБА документы из фондов во временное безвозмездное пользование в виде взаимного использования библиотечных ресурсов (информационного обмена) на учебный год;
- заключает договор в 2-х экземплярах, акт приема-передачи документов на обслуживание с абонентами МБА.

#### **4. Правовые основы функционирования региональной системы МБА**

4.1. Правовую основу функционирования региональной системы МБА в МБОУ СОШ № 8 им. П.А. Щипанова города Кузнецка составляют:

Конституция Российской Федерации, гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральные законы Российской Федерации: «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», «О библиотечном деле», «Об обязательном экземпляре документов», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», «Об участии в международном информационном обмене», «Инструкция об учете библиотечного фонда», «Об образовании в Российской Федерации»; подзаконные акты: указы Президента РФ и других федеральных органов исполнительной власти, нормативно-правовые акты министерств и ведомств, региональные правовые акты Пензенской области, в том числе министерства образования Пензенской области, внутренние документы, издаваемые общеобразовательными организациями в пределах своей компетенции.

#### **5. Порядок направления заказов и обслуживания по МБА**

Ежегодно в сроки до 25 августа зав. библиотекой МБОУ СОШ № 8 им. П.А. Щипанова г. Кузнецка проводится ежегодная инвентаризация библиотечного фонда учебной литературы в ЭСО (Модуль Мониторинг. ПДФ). МБОУ СОШ № 8 им. П.А. Щипанова г. Кузнецка предоставляет итоговые данные систематического учета проделанной работы для формирования сводного отчёта МБА.

5.1. Заказы по МБА передаются в МБОУ СОШ № 8 им. П.А. Щипанова г. Кузнецка на бланках, установленной формы.

5.2. Обслуживание по МБА предоставляется на бесплатной основе.

5.3. МБОУ СОШ № 8 им. П.А. Щипанова г. Кузнецка, получив бланк-заказ, должен зарегистрировать его и выполнить заказ абонента в течение двух недель с момента получения.

5.5. Абонент МБА обязан бережно относиться к полученным во временное пользование документам, своевременно возвращать их фондодержателю, соблюдать требования документов, регламентирующих функционирование системы МБА.

5.6. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением обязательств между МБОУ СОШ № 8 им. П.А. Щипанова г. Кузнецка и абонентом по договору МБА, решаются путем переговоров, а при невозможности достижения согласия - в судебном порядке.